ક્રમાંક. ક - ૩/પરચ/૨૦૨૬/૪૨૧૨
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરી,
અનાવીલ ભવન સામે,કારેલીબાગ,
વડોદરા.
તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૬

૨/- જાણ તથા અમલવારી કરવા સારું.

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
વડોદરા

પ્રતિ,
આચાર્યશ્રી,
સરકારી, ગ્રાન્ટેડ તથા નોન ગ્રાન્ટેડ પ્રા.મા. અને ઉ.મા. શાળાઓ,(તમામ)
જિ. વડોદરા.

નકલ રવાના (જાણ તથા અમલવારી કરવા સારું.)

- શિ.નિ.શ્રી/મ.શિ.નિ.શ્રી, (તમામ) જિ. વડોદરા

આરોગ્ય વિભાગ
રાષ્ટ્રિય વાહકજન્ય રોગ નિયંત્રણ કાર્યક્રમ

હે.જા.નં.૨૨૯ / ૨૦૨૬-૨૭
આરોગ્ય ખાતુ – મુખ્ય કચેરી
વડોદરા મહાનગરપાલિકા
તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૬

પ્રતિ,
જીલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી,
જીલ્લા શિક્ષણ અધિકારીશ્રીની કચેરી,
કારેલીબાગ, વડોદરા.

વિષયઃ- રાષ્ટ્રિય વાહક જન્ય રોગ નિયંત્રણ કામગીરીમાં શિક્ષણ વિભાગનાં સહકાર બાબત.

સંદર્ભઃ- Letter No:HEC/14/07/2026 Approved Date:15-07-2026

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે તા.૧૪-૦૭-૨૦૨૬ ના રોજ કમિશ્નરશ્રી, આરોગ્ય (ગ્રામ્ય) ડાયરેક્ટરશ્રી, એન.એચ.એમ.,ગાંધીનગરના અધ્યક્ષ સ્થાને એન.એચ.એમ., ભવન, ગાંધીનગર ખાતે રાષ્ટ્રિય વાહક જન્ય રોગ નિયંત્રણ કાર્યક્રમમાં જુદા-જુદા વિભાગોનો સહકાર પ્રાપ્ત થાય તે માટે આંતરખાતાકીય સંકલન બેઠકનું આયોજન કરવામાં આવેલ.

બેઠકમાં થયેલ ચર્ચા અન્વયે શાળાનાં શિક્ષકો અને ધોરાણ ૮ (આઠ)ના બાળકોને વાહક મચ્છર નિયત્રણ અને તાવ સર્વેલન્સ કામગીરી આવરી લેવા અંગેનું સાહિત્ય (ડેન્ગ્યુ ગૃહકાર્ય રીપોર્ટ અને તેને ભરવાની માર્ગદર્શિકા) આ સાથે સામેલ રાખેલ છે.

વધુમાં શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા હાથ ધરવાની થતી જુદી જુદી પ્રવૃતિની વિગતો પણ સામેલ રાખેલ છે જે અન્વયે જરૂરી કાર્યવાહી કરી સહકાર આપવા વિનંતી છે.

મુખ્ય આરોગ્ય અધિકારી
વડોદરા મહાનગરપાલિકા

જિ. શિ. અ. કચેરી, વડોદરા
પત્રની નોંધણી નંબર 3289
તારીખ 28/7/26
સહી ....
કચેરીની સહી ....

28/7

ડો. આર.બી.પટેલ

સંયુક્ત નિયામક (મેલેરિયા-ફાઈલેરિયા)
કમિશ્નરશ્રી આરોગ્યની કચેરી,
બ્લોક નં.૫, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર ૧૦બી,
ગાંધીનગર - ૩૮૨ ૦૧૦, ગુજરાત.
☎ ૦૭૯-૨૩૨૫૩૨૯૩/૯૪
Email: jtdir.health.malaria@gmail.com

પ્રતિ,
નિયામકશ્રી,
શિક્ષણ વિભાગ(પ્રાયમરી),
વિધ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર,
ગાંધીનગર.

વિષયઃ રાષ્ટ્રિય વાહક જન્ય રોગ નિયંત્રણ કામગીરીમાં શિક્ષણ વિભાગના સહકાર બાબત.

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૬ ના રોજ કમિશ્નરશ્રી, આરોગ્ય(ગ્રામ્ય) અને મિશન ડાયરેક્ટરશ્રી, NHM, ગાંધીનગરના અધ્યક્ષ સ્થાને NHM ભવન, ગાંધીનગર ખાતે રાષ્ટ્રિય વાહક જન્ય રોગ નિયંત્રણ કાર્યક્રમમાં જુદા જુદા વિભાગોનો સહકાર પ્રાપ્ત થાય તે માટે આંતરખાતાકીય સંકલન બેઠકનું આયોજન કરવામાં આવેલ.

બેઠકમાં થયેલ ચર્ચા અન્વયે શાળાના શિક્ષકો અને બાળકોને વાહક મચ્છર નિયંત્રણ અને તાવ સર્વેલન્સ કામગીરીમાં આવરી લેવા અગેનું સાહિત્ય (ડેન્ગ્યુ ગૃહકાર્ય રીપોર્ટ અને તેને ભરવાની માર્ગદર્શિકા) આ સાથે સામેલ રાખેલ છે. જેનું તમામ શાળા **(પ્રાયમરી)માં પરિપત્રિત કરી અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરવા સબંધિત તમામને આપની કક્ષાએથી સુચના પુરી પાડવા વિનંતી છે.**

વધુમાં શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા હાથ ધરવાની થતી જુદી જુદી પ્રવૃતિની વિગતો પણ સામેલ રાખેલ છે જે અન્વયે જરૂરી કાર્યવાહી થવા વિનંતી છે.

બિડાણ: ઉપર મુજબ.

સંયુક્ત નિયામક
(મેલેરિયા/ફાઈલેરિયા), ગાંધીનગર

નકલ સવિનય રવાના –

- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, ગાંધીનગર ..... જાણ સારૂ.
- કમિશ્નરશ્રી (અર્બન), આરોગ્ય, ત.સેવાઓ અને ત.શિક્ષણ, ગાંધીનગર ..... જાણ સારૂ.
- કમિશ્નરશ્રી(ગ્રામ્ય) અને મિશન ડાયરેક્ટરશ્રી(NHM), ગાંધીનગર ...... જાણ સારૂ.

નકલ રવાના -

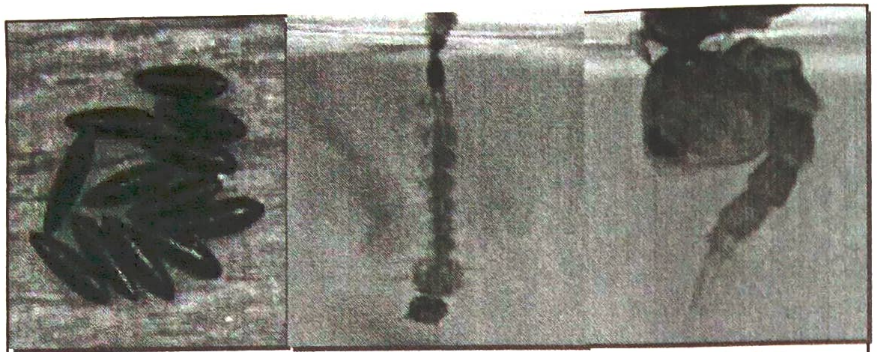
- **વિભાગીય નાયબ નિયામકશ્રી**, આરોગ્ય અને તબીબી સેવાઓ, તમામ..... જાણ તેમજ જરૂરી થવા સારૂ.
- **મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી**, જીલ્લા પંચાયત, તમામ .... જાણ તેમજ જીલ્લા શિક્ષણ અધિકારીશ્રી પરામર્શમાં રહી ઉક્ત બાબતનું અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરવા સારૂ.
- **આરોગ્ય અધિકારીશ્રી**, મહાનગરપાલિકા, તમામ ...... જાણ તેમજ શિક્ષણ અધિકારીશ્રી પરામર્શમાં રહી ઉક્ત બાબતનું અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરવા સારૂ.

નકલ -

- **જીલ્લા મેલેરિયા અધિકારીશ્રી**, જીલ્લા પંચાયત, સબંધકર્તા, તમામ..... જાણ તેમજ ઉક્ત બાબતે જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.
- **બાયોલોજીસ્ટશ્રી / મેલેરિયા અધિકારીશ્રી / આસીસ્ટન્ટ એન્ટોમોલોજીસ્ટશ્રી / ઈન્સેક્ટીસાઈડ ઓફીસરશ્રી**, મહાનગરપાલિકા, સબંધકર્તા, તમામ .... જાણ તેમજ ઉક્ત બાબતે જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.

Signature Not Verified
Signed by : PATEL RAVINDRA BABUBHAI
Joint Director
Health Commissionerate
Date : 2026.07.15 16:37:38 IST

File No: HEC/RRO/e-file/145/2025/2031/Health-M n F
Approved By: Incharge Joint Director,Health-M n F,HEC
Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign



એડિસના ઈંડા **એડિસના પોરા** **એડિસનો કોસેટો**

ઘરના પાણીના પાત્રોમાં જોવા મળતા એડિસના ઉત્પત્તિ સ્થાનો

સૂચનાઃ–

૧) દરેક વિદ્યાર્થીએ અઠવાડિક ગૃહકાર્યની નોંધમાં ઉપર જણાવેલ પાત્રોમાં મચ્છરના પોરા મળેલ છે કે કેમ તે હા અથવા ના તરીકે જે તે અઠવાડિયામાં દર્શાવવાના રહેશે.

૨) વર્ગ શિક્ષક કે વિદ્યાર્થી દ્વારા કરેલ ગૃહકાર્યની દર અઠવાડિયે ફિક્સ દિવસે નિયમિત ચકાસણી કરવી.

૩) વર્ગ શિક્ષકે ગામના આરોગ્ય કાર્યકર અને આશા કાર્યકરને શાળાની મુલાકાત દરમ્યાન પોરા જોવા મળેલ ઘરના સરનામા તેઓને આપવાના રહેશે.

ડેન્ગ્યુ ગૃહકાર્ય રીપોર્ટ

શાળાનું નામઃ ....

શાળાના મુખ્ય શિક્ષકનું નામઃ ....

વિદ્યાર્થીનું નામઃ ....

ધોરણઃ .... વર્ગઃ ....

ઘરનું સરનામુઃ ....

....

વર્ગ શિક્ષકનું નામઃ ....

ડેન્ગ્યુ ગૃહકાર્ય કાર્ડ ભરવા માટે શિક્ષકો તેમજ બાળકો માટેની માર્ગદર્શિકા

ડેન્ગ્યુ રોગના અટકાયત અને નિયંત્રણ માટે જનસમુદાયનો સહકાર ખૂબ જ જરૂરી છે. બાળકો સમાજમાં એક એવું જુથ છે જેઓ વ્યક્તિ અને સમાજલક્ષી બાબતો અને સંદેશાઓ ગ્રહણ કરવામાં અને તેનું પ્રસારણ કરવામાં સક્ષમ છે. ડેન્ગ્યુ જેવા રોગોના નિયંત્રણ અને અટકાયત માટે બાળકો અને શિક્ષકોની ભૂમિકા ખૂબ જ અગત્યની છે. બાળકો અને શિક્ષકોની સામેલગીરીથી સમાજમાં ડેન્ગ્યુ રોગ અટકાયત માટે વ્યાપક જનજાગૃત્તિ કેળવી શકાય અને તેઓના સહકારથી રોગ અટકાયત માટેના સારા પ્રયત્નો થઈ શકે.

આ સંદર્ભે ડેન્ગ્યુ ગૃહકાર્ય કાર્ડ બાળકો અને શિક્ષકોને જાગૃત્ત કરવામાં અને ડેન્ગ્યુ ફેલાવતા મચ્છરોના ઉત્પત્તિ સ્થાનો શોધવામાં અને દૂર કરવામાં ઉપયોગી થઈ શકે જેનાથી સ્થાનિક જનસમુદાયને સીધો લાભ થઈ શકશે.

ગૃહકાર્ય કાર્ડ ભરવા અંગેની સૂચનાઓઃ-

૧) ડેન્ગ્યુ ગૃહકાર્ય કાર્ડ ધોરણ-૮ ના તમામ બાળકોએ ભરવાનું રહેશે.

૨) દર અઠવાડિયે બાળકો દ્વારા પોતાના ઘરમાં મચ્છરના પોરા જોવા મળેલ છે કે કેમ ? તેની નોંધ કરવાની રહેશે.

૩) બાળકો દ્વારા કાર્ડમાં જે વિગત નોંધવામાં આવે તેની શિક્ષકો દ્વારા ખરાઈ કરી જો પોરા જોવા મળેલ હોય તો તેની જાણ સ્થાનિક આરોગ્ય કાર્યકર/ આશાને કરવાની રહેશે. તેજ રીતે જો તાવ કોઈ પણ ઘરમાં જોવા મળેલ હોય તો તેની જાણ પણ આરોગ્ય કાર્યકર/ આશાને કરી સારવાર ઉપલબ્ધ કરાવવાની રહેશે.

૪) શિક્ષકો દ્વારા બાળકોને મચ્છરના પોરાની ઓળખ અને મચ્છરના ઉત્પત્તિ સ્થાનો દૂર કરવા અંગેની સમજણ પૂરી પાડવી.

૫) બાળકોને શિક્ષકો દ્વારા મેલેરીયા અને ડેન્ગ્યુ રોગના લક્ષણો વિશે અને તેની સારવાર ક્યાંથી ઉપલબ્ધ થશે તેની પણ જાણકારી પૂરી પાડવાની રહેશે.

અઠવાડિક ગૃહકાર્યની વિગત		જુન (અઠવાડિયું)					જુલાઈ (અઠવાડયું)					ઓગષ્ટ (અઠવાડિયું)				
		૧	૨	૩	૪	૫	૧	૨	૩	૪	૫	૧	૨	૩	૪	૫
પાછળ દર્શાવેલ ફોટા મુજબના પોરા કે પ્યુપા (કોષેટો) ઘરની અંદરના પાત્રોમાં જોવા મળેલ છે ?	હા/ના															
	વર્ગ શિક્ષકના સહી															
અઠવાડિયા દરમ્યાન ઘરમાં કોઈને તાવ આવેલ છે ?	હા/ના															
	વર્ગ શિક્ષકના સહી															

અઠવાડિક ગૃહકાર્યની વિગત		સપ્ટેમ્બર (અઠવાડિયું)					ઓક્ટોબર (અઠવાડિયું)					નવેમ્બર (અઠવાડિયું)				
		૧	૨	૩	૪	૫	૧	૨	૩	૪	૫	૧	૨	૩	૪	૫
પાછળ દર્શાવેલ ફોટા મુજબના પોરા કે પ્યુપા (કોષેટો) ઘરની અંદરના પાત્રોમાં જોવા મળેલ છે ?	હા/ના															
	વર્ગ શિક્ષકના સહી															
અઠવાડિયા દરમ્યાન ઘરમાં કોઈને તાવ આવેલ છે ?	હા/ના															
	વર્ગ શિક્ષકના સહી															

અઠવાડિક ગૃહકાર્યની વિગત		ડિસેમ્બર (અઠવાડિયું)					જાન્યુઆરી (અઠવાડિયું)					ફેબ્રુઆરી (અઠવાડિયું)				
		૧	૨	૩	૪	૫	૧	૨	૩	૪	૫	૧	૨	૩	૪	૫
પાછળ દર્શાવેલ ફોટા મુજબના પોરા કે પ્યુપા (કોષેટો) ઘરની અંદરના પાત્રોમાં જોવા મળેલ છે ?	હા/ના															
	વર્ગ શિક્ષકના સહી															
અઠવાડિયા દરમ્યાન ઘરમાં કોઈને તાવ આવેલ છે ?	હા/ના															
	વર્ગ શિક્ષકના સહી															

અઠવાડિક ગૃહકાર્યની વિગત		માર્ચ (અઠવાડિયું)					એપ્રિલ (અઠવાડિયું)					મે (અઠવાડિયું)				
		૧	૨	૩	૪	૫	૧	૨	૩	૪	૫	૧	૨	૩	૪	૫
પાછળ દર્શાવેલ ફોટા મુજબના પોરા કે પ્યુપા (કોષેટો) ઘરની અંદરના પાત્રોમાં જોવા મળેલ છે ?	હા/ના															
	વર્ગ શિક્ષકના સહી															
અઠવાડિયા દરમ્યાન ઘરમાં કોઈને તાવ આવેલ છે ?	હા/ના															
	વર્ગ શિક્ષકના સહી															